

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Lubelski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin, tel. 81 53 105 11, fax 81 53 105 28.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. DzU.2013.907) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Rozbudowa serwera zapasowego.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 6 do specyfikacji.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 40 dni od podpisania umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane będą również zamówienia wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) zamówień polegających na rozbudowie przestrzeni dyskowej oraz pamięci operacyjnej RAM serwerów i5OS o wartości nie mniejszej niż 150 000 złotych brutto.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie wykazu wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) zamówień, z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty metodą spełnia-nie spełnia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.1 - 1.4 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie zaś brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Oferent musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdziale 6.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. Ustawy.

1) Wykaz oświadczeń i dokumentów:

- a. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, według załącznika nr 3 do specyfikacji.
- b. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych według załącznika nr 2 do specyfikacji.
- c. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych według załącznika nr 3 do specyfikacji.
- d. Wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) zamówień, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, określonego w rozdziale 5 pkt.1.2, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zamówienia zostały wykonane wraz z dowodami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji
- e. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do specyfikacji.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio,

że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim zastępuje go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy dotyczące terminów wystawienia dokumentu określone w pkt 1) stosuje się odpowiednio.

3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Wymagane oświadczenia lub dokumenty składa osobno każdy z Wykonawców, z zastrzeżeniem że warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.1.2 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub warunek ten Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Każdy z Wykonawców poświadcza „za zgodność z oryginałem” dokumenty, które go dotyczą.

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

2. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Wiesław Czyżyk, tel. 81 53 105 11, fax 81 53 105 87, e-mail: wieslaw.czyzyk@nfz-lublin.pl

Jolanta Pietrańska, tel. 81 53 105 11, fax 81 53 105 28, e-mail: jolanta.pietrasinska@nfz-lublin.pl

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.nfz-lublin.pl

Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

4. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia

wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium

9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

2) Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku składania oferty wspólnej - przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.

Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

3) Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

- a. Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1,
- b. Oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d. wykaz wykonanych zamówień, zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji wraz dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- e. Warunki usług gwarancyjnych zgodnie z załącznikiem nr 5.
- f. Szczegółowy opis przedmiotu oferty – opracowanie własne oferenta, zawierające nazwy i producentów urządzeń, ich szczegółowy opis, funkcjonalność i przebieg procesu wdrożenia wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami wymaganymi w załączniku nr 6 do specyfikacji.

4) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie zaadresowanej: Lubelski Oddział Wojewódzki NFZ, ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin oraz posiadającej następujące oznaczenie „ Oferta na rozbudowę serwera zapasowego”, nie otwierać przed 05.08.2015 r. godz. 14.15”.

Kopertę należy opieczetować pieczęcią firmową lub umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty winny wpłynąć do siedziby Lubelskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, ul. Szkolna 16, 20-124, Lublin, pokój nr 20 w terminie do dnia 05.08.2015 r. do godziny 14.00. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej, pokój nr 205, w dniu 05.08.2015 r. o godzinie 14.15.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferent poda cenę za całość zamówienia zgodnie z formularzem kosztorysu ofertowego załącznik nr 5.
2. W cenie oferty Oferent ujmie następujące koszty:
 - a) dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i wniesienia przez pracowników oferenta do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
 - b) dokonania instalacji, konfiguracji i uruchomienia,
 - c) nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego,
 - d) przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi,

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Cena – 98 %

Liczba punktów dla kryterium ceny obliczona zostanie wg wzoru:
cena oferty najkorzystniejszej/cena oferty rozpatrywanej x 98.

Termin realizacji – 2%

Liczba punktów dla kryterium termin realizacji obliczona zostanie wg wzoru:
Najkrótszy oferowany termin realizacji/termin realizacji z oferty rozpatrywanej x 2.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego w piśmie informującym o wyborze oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

18. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie dwóch ofert częściowych zgodnie z określonym w specyfikacji podziałem na zadania.

19. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

21. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

23. Informacja dotycząca kosztów postępowania

Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Podwykonawcy

Zamawiający wymaga wskazania części zamówienia, którą oferent zamierza powierzyć podwykonawcom.

Podpisy członków komisji przetargowej:

1. Joanna Klimkowska
2. Wiesław Czyżyk
3. Krzysztof Wdowicz
4. Jolanta Pietrasińska

ZATWIERDZAM

.....

Załącznik nr 1

OFERTA

z dnia

Dane oferenta:

nazwa.....

siedziba.....

nr telefonu, nr faxu

internet: http:// e-mail

REGON.....

**Do: Lubelski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin**

Oferujemy realizację zamówienia dotyczącego rozbudowy serwera zapasowego, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za kwotę:

brutto zł.

(słownie)

w tym kwota netto wynosi zł (słownie)

podatek VAT w wysokości zł (słownie.....)

1. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu oferty stanowi załącznik nr
2. Na dokonaną rozbudowę udzielamy miesięcy gwarancji producenta. Warunki usług gwarancyjnych określone są w załączniku nr 5 do specyfikacji.
3. Zamówienie wykonamy w terminie do dni od podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

.....

(imię nazwisko, stanowisko)

7. Oświadczamy, że w rozliczeniach obowiązywać będzie 21 dniowy termin płatności.
8. Wskazanie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

.....

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Załącznik nr 2

....., dnia

.....
nazwa i adres oferenta

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że firma, którą reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącym rozbudowy serwera zapasowego.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....
.....
nazwa (firma) i adres Wykonawcy

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącym rozbudowy serwera zapasowego.

1. Oświadczam/y, że nie jestem/eśmy członkiem grupy kapitałowej*

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

* W sytuacji gdy Wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej należy skreślić oświadczenie zawarte w pkt. 2 i załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

.....
nazwa i adres oferenta

Wykaz wykonanych zamówień

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówień polegających na rozbudowie przestrzeni dyskowej oraz pamięci operacyjnej RAM środowiska serwerów i5OS o wartości nie mniejszej niż 150 000 złotych brutto.

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	czas realizacji (należy podać daty)		nazwa i adres Zamawiającego
		początek	Koniec	

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówień sztuk.

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

.....
nazwa i adres oferenta

Warunki usług gwarancyjnych

1. Okres gwarancji (maintenance producenta w zakresie sprzętu i oprogramowania) wynosi miesięcy liczony od daty ostatecznego, bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Czas reakcji serwisu od momentu powiadomienia - **4 godziny**.
3. Gwarantowany czas naprawy 24 godziny od momentu zgłoszenia,
4. Adres, telefon i fax punktu serwisowego :
5. Zgłoszenie naprawy serwisowej następuje faxem lub e-mailem przy czym dopuszcza się powiadomienie telefonicznie z późniejszym potwierdzeniem faxem lub e-mailem.
6. Zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00. Zgłoszenie po godzinie 16.00 traktowane będą jako otrzymane w następnym dniu roboczym.
7. Na żądanie Zamawiającego Dostawca zobowiązuje się do udzielania informacji o dostarczonym sprzęcie w zakresie jego funkcjonowania w godzinach od 8.00 do 16.00.
8. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad poprzez naprawę sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
9. Wszelkie koszty transportu rzeczy wadliwej oraz zastępczej obciążają Gwaranta.
10. Po trzeciej awarii Wykonawca wymieni sprzęt na nowy.
11. W przypadku uszkodzenia dysków twardych Gwarant dostarczy nowy dysk pozbawiony wad. Uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego i nie podlega zwrotowi.
12. Ze strony Dostawcy osobą odpowiedzialną za koordynację jest
13. Dostawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 7 dni od podpisania umowy oraz niezwłocznie po każdorazowej zmianie listę osób realizujących usługi serwisowe wraz z załączonymi zobowiązaniami do zachowania tajemnicy.

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**I. Zamawiający posiada obecnie następujące środowisko serwera zapasowego IBM i:**

Serwer zapasowy IBM Power Systems 9117-MMB o numerze seryjnym 6598C20 IBM i

1. Karta procesorowa 3,5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7 16 DDR3 Memory Slots (typu 4980)
2. 7 aktywnych procesorów One processor Activation for processor Feature #4980 (typu 5459)
3. 4 karty pamięci operacyjnej 0/64GB DDR3 1066MHz 4 DIMMs (typu 5601)
4. 152 x Activation of 1 GB DDR3 POWER7 Memory (typu 8212),
5. karta 4 Gigabit PCI Express Dual Port Fibre Channel (typu 5774)
6. Kontroler PCI-X EXP24 Ctl-1.5GB No IOP (typu 5782)
7. 2 półki TotalStorage EXP24 Disk Drawer (typu 5786)
8. 3 półki PCI-DDR 12X Expansion Drawer (typu 5796)
9. 2 półki EXP 12S Expansion Drawer (typu 5886)
10. Półka EXP24S SFF Gen2-bay Drawer (typu 5887)
11. 3 kontrolery PCI-X DDR 1.5GB Cache SAS RAID Adapter (BSC) (typu 5908)
12. 24 dyski 283.7GB 15k rpm SAS Disk Drive (IBM i) (typu 3678)
13. 39 dysków 141.12GB 15k rpm Disk Unit (typu 4328)
14. 24 dyski 283GB 15k RPM SAS SFF-2 Disk Drive (IBM i) (typu 1948)
15. Partycja i5/OS wersja V6R1
16. partycja AIX wersja 6.1.

II. Konfiguracja docelowa po rozbudowie środowiska serwera zapasowego IBM i

Serwer zapasowy IBM Power Systems 9117-MMB o numerze seryjnym 6598C20 IBM i

1. Karta procesorowa 3,5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7 16 DDR3 Memory Slots (typu 4980)
2. 7 aktywnych procesorów One processor Activation for processor Feature #4980 (typu 5459)
3. 4 karty pamięci operacyjnej 0/64GB DDR3 1066MHz 4 DIMMs (typu 5601)
4. 256 x Activation of 1 GB DDR3 POWER7 Memory (typu 8212),
5. karta 4 Gigabit PCI Express Dual Port Fibre Channel (typu 5774)
6. Kontroler PCI-X EXP24 Ctl-1.5GB No IOP (typu 5782)
7. 2 półki TotalStorage EXP24 Disk Drawer (typu 5786)
8. 3 półki PCI-DDR 12X Expansion Drawer (typu 5796)
9. 2 półki EXP 12S Expansion Drawer (typu 5886)
10. Półka EXP24S SFF Gen2-bay Drawer (typu 5887)

11. 3 kontrolery PCI-X DDR 1.5GB Cache SAS RAID Adapter (BSC) (typu 5908)
12. 24 dyski 283.7GB 15k rpm SAS Disk Drive (IBM i) (typu 3678)
13. 48 dysków 141.12GB 15k rpm Disk Unit (typu 4328)
14. 24 dyski 283GB 15k RPM SAS SFF-2 Disk Drive (IBM i) (typu 1948)
15. Partycja i5/OS wersja V6R1
16. partycja AIX wersja 6.1.

Rozbudowa serwera zostanie dokonana w siedzibie Zamawiającego w Lublinie przy ul. Szkolna 16 w pomieszczeniach serwerowych. W ramach tej rozbudowy Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne komponenty sprzętowe i programowe niezbędne do jej realizacji. Dostarczone komponenty zostaną objęte 12 miesięczną gwarancją producenta.

Wykonawca dostarczy komplet kabli przyłączeniowych oraz elementów montażowych niezbędnych do zrealizowania całości rozbudowy środowiska

Wykonawca dostarczone dyski zamontuje w półce EXP 12S Expansion Drawer (typu 5886). Wykonawca dokona konfiguracji dysków i dołączy do partycji AIX. Dostarczone dyski nie muszą być fabrycznie nowe.

Wykonawca przedstawi zamawiającemu dokumentację powykonawczą obrazującą wszystkie modyfikacje środowiska oraz aktualną konfigurację środowiska.

Wykonawca jest zobowiązany zainstalować dostarczony sprzęt i oprogramowanie (w tym niezbędne licencje) łącznie z wykonaniem odpowiedniego montażu, migracji wskazanych przez Zamawiającego elementów infrastruktury, podłączenia do eksploatowanej przez Zamawiającego sieci logicznej i zasilającej.

Całość rozbudowywanych zasobów serwera bazodanowego, musi być zgodna z wymogami systemu operacyjnego i5/OS w wersji V6R1, rekomendowanymi przez producenta.

Wszelkie udzielone Zamawiającemu licencje lub maintenance, winny być potwierdzone przez dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów licencyjnych lub dokumentów potwierdzających objęcie zasobów określonym wsparciem technicznym.

Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia po dokonanej rozbudowie: części dziedzinowej systemu Zamawiającego (aplikacji, bazy) oraz części administracyjnej w docelowej konfiguracji środowiska bazodanowego IBM i opisanej w punkcie I.2. Konfiguracja serwera winna zapewnić poprawną pracę części dziedzinowej oraz administracyjnej systemu Zamawiającego. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzi testy potwierdzające poprawność wykonanej instalacji

Wykonawca po zinstalowaniu i aktywacji pamięci RAM dokona podziału dostępnej pamięci pomiędzy partycje i5/OS i AIX w stosunku 4/6.

Całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów na rynek polski lub UE objęta serwisem producenta - wraz z dostawą należy dostarczyć odpowiednie oświadczenia producentów rozwiązań (lub ich przedstawicielstw na terenie kraju lub UE).

Dostawca odpowiada za bezpieczeństwo danych zgromadzonych na modyfikowanym środowisku w trakcie realizacji prac związanych z dostawą i modernizacją oraz zobowiązuje się do wykonywania czynności zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami, tak aby nie narazić zamawiającego na straty z tym związane.

Terminy wykonywania poszczególnych prac muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.

Projekt umowy

zawarta w dniu
pomiędzy

§ 1

W wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do rozbudowy serwera zapasowego zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi: Netto: zł
(słownie:)
Podatek VAT: zł
(słownie:)
Brutto: zł
(słownie:)
zgodnie z kosztorysem ofertowym.

§ 3

1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia na dni od podpisania umowy.
2. W przypadku niemożności dotrzymania wskazanego powyżej terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego możliwe będzie przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w ust. 1 nie dłużej jednak niż o 10 kolejnych dni kalendarzowych, wliczając w to dni wolne od pracy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 4

1. Na dokonaną rozbudowę Wykonawca udziela miesięcy gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, określonych w niniejszej umowie, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
3. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad w terminie wyznaczonym przez zamawiającego poprzez naprawę Sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
4. Warunki usług gwarancyjnych określa załącznik nr

§ 5

Wykonawca oświadcza, że sprzedany, dostarczony i zainstalowany Sprzęt nie posiada wad fizycznych, ani prawnych i jest najwyższej jakości oraz zobowiązuje się wykonać całość prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6

1. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy nastąpi w oparciu o fakturę VAT wystawioną po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru.

2. Zamawiający dokona płatności faktury w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Faktura powinna zawierać następujące dane:

<u>Nabywca</u> Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa NIP 1070001057	<u>Odbiorca i płatnik dowodu:</u> Lubelski Oddział Wojewódzki w Lublinie ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin
---	--
5. Strony przyjmują, że za dzień dokonania zapłaty uważają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Przedstawione przez Wykonawcę faktury powinny zawierać ceny poszczególnych części zamówienia, wyszczególnione w formularzu kosztorysu ofertowego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości umowy brutto
 - 3) nieterminowej realizacji umowy przez Wykonawcę, w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) nieterminowej naprawy Sprzętu w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % wartości umowy brutto, z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Zamawiający wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby:
-
-
2. Wykonawca wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby:
-
-
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są uprawnione do wykonywania wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu zamówienia, ustalania harmonogramów realizacji zamówienia oraz podpisywania protokołów odbioru.

§ 9

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy informacji dotyczących umowy i jej treści oraz wszelkich informacji związanych z wykonywaniem umowy oraz informacji finansowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła za wyjątkiem informacji określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112 poz. 1198 z dnia 08.10.2001 r. ze zm.).
 - 2) wykorzystywania wymienionych w ust. 1 informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony,
 - 3) przetrzymywania i traktowania dokumentów uzyskanych od drugiej Strony w sposób zapewniający ich poufność.

2. Dostawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 7 dni od podpisania umowy oraz niezwłocznie po każdorazowej zmianie listę osób realizujących usługi serwisowe wraz z załączonymi zobowiązaniami do zachowania tajemnicy. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr do umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 podlegają ochronie przez czas nieokreślony, nawet po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą stron lub jednostronnie ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli druga strona nie wywiązuje się z warunków określonych w niniejszej umowie.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony oświadczają, że będą dążyć aby wszelkie ewentualne spory odnośnie treści lub wykonania umowy uzgadniać polubownie. Jeżeli rozwiązanie polubowne nie będzie możliwe, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy sąd w Lublinie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr do umowy

.....
(imię i nazwisko).....
(adres zamieszkania).....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz. U. 2002 r.101.926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Funduszu;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Funduszu oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....,dnia.....
miejsowość data

.....
(czytelny podpis)