

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Lubelski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
20-124 Lublin, ul. Szkolna 16, tel. (0-81) 53-105-11, fax (0-81) 53-105-28

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. DzU. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie I – Rozbudowa środowiska produkcyjnego serwerów
Zadanie II- Rozbudowa środowiska pamięci masowej – macierze dyskowe, biblioteka taśmowa.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 7 do specyfikacji.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 2 miesięcy od podpisania umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

dla zadania I:

warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane będą również zamówienia wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) zamówień polegających na rozbudowie środowiska serwerów i5OS o wartości nie mniejszej niż 400 000 złotych brutto.

dla zadania II:

warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane będą również zamówienia wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) zamówień polegających na rozbudowie środowiska pamięci masowej o wartości nie mniejszej niż 250 000 złotych brutto.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie wykazu wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) zamówień, z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty metodą spełnia-nie spełnia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.1 - 1.4 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie zaś brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Oferent musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdziale 6.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. Ustawy.

1) Wykaz oświadczeń i dokumentów:

- a. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- b. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych według załącznika nr 2 do specyfikacji.
- c. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych według załącznika nr 3 do specyfikacji.
- d. Wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) zamówień, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, określonego w rozdziale 5 pkt.1.2, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji
- e. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- f. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- g. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- h. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a), e), f) i h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- d) zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 1 lit g) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- e) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- f) Zapisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów określone w pkt 1) stosuje się odpowiednio.

3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Wymagane oświadczenia lub dokumenty składa osobno każdy z Wykonawców, z zastrzeżeniem że warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.1.2 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub warunek ten Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone

czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Każdy z Wykonawców poświadcza "za zgodność z oryginałem" dokumenty, które go dotyczą.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Jolanta Pietrasieńska, tel. 53-105-11, fax 53-105-28, e-mail: jolanta.pietrasinska@nfz-lublin.pl
3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.nfz-lublin.pl
Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.
4. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Składający ofertę winien wnieść wadium w wysokości:
dla zadania I - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych),
dla zadania II – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
Wadium może być wnoszone w - pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. DzU z 2007 Nr 42 poz.275 ze zm.).
- 2) Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium powinny być załączone do oferty.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w BGK, nr 45 1130 1206 0028 9000 1220 0004,
- 4) Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
 - gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4 a i 5 Prawa zamówień publicznych
 - okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 5) Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
 - poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4 a i 5 Prawa zamówień publicznych,

- poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6) Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać, bezwarunkowe bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

2) Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku składania oferty wspólnej - przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.

Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

3) Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

a. Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1,

b. Oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

c. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

d. wykaz wykonanych zamówień, zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji wraz dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

e. Formularz kosztorysu ofertowego zgodnie z załącznikiem nr 5.

e. Warunki usług gwarancyjnych zgodnie z załącznikiem nr 6.

f. Szczegółowy opis przedmiotu oferty – opracowanie własne oferenta, zawierające nazwy i producentów urządzeń, ich szczegółowy opis, funkcjonalność i przebieg procesu wdrożenia.

Dodatkowo dla zadania II deklarację spełniania wymagalności – tabele NFZLU.STR i NFZLU.BIB

5) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie zaadresowanej: Lubelski Oddział Wojewódzki NFZ, ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin oraz posiadającej następujące oznaczenie „Oferta na Zadanie nr I rozbudowa środowiska serwerów i/lub Zadanie nr II rozbudowa środowiska pamięci masowej”, nie otwierać przed 02.10.2012 r. godz. 14.15”.

Kopertę należy opatrzyć pieczęcią firmową wykonawcy lub nazwą, adresem, numerami telefonu i faksu wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty winny wpłynąć do siedziby Lubelskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, ul. Szkolna 16, 20-124, Lublin, pokój nr 20 w terminie do dnia 02.10.2012 r. do godziny 14.00. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej, pokój nr 205, w dniu 02.10.2012 r. o godzinie 14.15.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferent poda ceny jednostkowe brutto (z VAT) w PLN dla każdego rodzaju towaru oraz cenę za całość zamówienia zgodnie z formularzem kosztorysu ofertowego stanowiącym załączniki nr 5/I i/lub 5/II.
2. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez oferenta (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
3. W cenie oferty Oferent ujmie następujące koszty:
 - a) dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i wniesienia przez pracowników oferenta do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
 - b) dokonania instalacji, konfiguracji i uruchomienia,
 - c) nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego,
 - d) przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi,
 - e) szkoleń.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zadanie I i II

Cena – 100%

Liczba punktów dla kryterium ceny obliczona zostanie wg wzoru:
 $\text{cena oferty najkorzystniejszej} / \text{cena oferty rozpatrywanej} \times 100$.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego w piśmie informującym o wyborze oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

18. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie dwóch ofert częściowych zgodnie z określonym w specyfikacji podziałem na zadania.

19. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

21. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

23. Informacja dotycząca kosztów postępowania

Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Podwykonawcy

Zamawiający prosi o wskazanie części zamówienia, którą oferent zamierza powierzyć podwykonawcom.

Podpisy członków komisji przetargowej:

1. Mariusz Skrzypek
2. Joanna Klimkowska
3. Teresa Klein-Szocińska
4. Janusz Janowski
5. Wiesław Czyżyk
6. Robert Szostakiewicz
7. Maciej Szukała
8. Jolanta Pietrasińska

ZATWIERDZAM

.....

OFERTA

z dnia

Dane oferenta:

nazwa.....

siedziba.....

nr telefonu, nr faxu

internet: http:// e-mail

REGON.....

Do:

**Narodowy Fundusz Zdrowia Lubelski Oddział Wojewódzki
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin**

Oferujemy realizację zamówienia dotyczącego **Zadania nr I**
rozbudowy środowiska produkcyjnego serwerów, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków
zamówienia za kwotę:

brutto zł.

(słownie)

w tym kwota netto wynosi zł

(słownie)

podatek VAT w wysokości zł

(słownie)

1. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu oferty stanowi załącznik nr
2. Zamówienie wykonamy w terminie do
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

.....
(imię nazwisko, stanowisko)

6. Oświadczamy, że w rozliczeniach obowiązywać będzie 21 dniowy termin płatności.
7. Wskazanie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

.....

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

OFERTA

z dnia

Dane oferenta:

nazwa.....
siedziba.....
nr telefonu, nr faxu
internet: http:// e-mail
REGON.....

Do:

**Narodowy Fundusz Zdrowia Lubelski Oddział Wojewódzki
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin**

Oferujemy realizację zamówienia dotyczącego **Zadania nr II**
rozbudowy środowiska pamięci masowej, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
za kwotę:

brutto zł.

(słownie)

w tym kwota netto wynosi zł

(słownie)

podatek VAT w wysokości zł

(słownie)

8. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu oferty stanowi załącznik nr
9. Zamówienie wykonamy w terminie do
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od terminu składania ofert.
11. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
12. Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

.....
(imię nazwisko, stanowisko)

13. Oświadczamy, że w rozliczeniach obowiązywać będzie 21 dniowy termin płatności.

14. Wskazanie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

.....

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

....., dnia

.....
nazwa i adres oferenta

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 5/2012 oświadczam,
że firma, którą reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....
.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 5/2012.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

.....
nazwa i adres oferenta

Wykaz wykonanych zamówień

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówień polegających na rozbudowie środowiska serwerów i5OS o wartości nie mniejszej niż 400 000 złotych brutto.

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	czas realizacji (należy podać daty)		nazwa i adres Zamawiającego
		początek	Koniec	

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówień sztuk.

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Załącznik nr 4/ II

.....
nazwa i adres oferenta

Wykaz wykonanych zamówień

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówień polegających na rozbudowie środowiska pamięci masowej o wartości nie mniejszej niż 250 000 złotych brutto.

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	czas realizacji (należy podać daty)		nazwa i adres Zamawiającego
		początek	Koniec	

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówień sztuk.

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

.....
nazwa i adres oferenta

Formularz kosztorysu ofertowego

Nazwa	Ilość	Gwarancja *	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Rozbudowa środowiska produkcyjnego serwerów i5OS	1			
Serwer blade	4			
Razem wartość całkowita brutto				

*w kolumnie gwarancja proszę podać długość gwarancji w miesiącach oraz czyja to jest gwarancja – producenta lub dostawcy

Razem wartość całkowita brutto słownie:

.....

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

.....
nazwa i adres oferenta

Formularz kosztorysu ofertowego

Nazwa	Ilość	Gwarancja *	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Macierz dyskowa	1			
Biblioteka taśmowa	1			
Razem wartość całkowita brutto				

*w kolumnie gwarancja proszę podać długość gwarancji w miesiącach oraz czyja to jest gwarancja – producenta lub dostawcy

Razem wartość całkowita brutto słownie:

.....

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

.....
nazwa i adres oferenta

Warunki usług gwarancyjnych

1. Okres gwarancji (maintenance producenta w zakresie sprzętu i oprogramowania) w miesiącach liczony od daty ostatecznego, bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem kosztorysu ofertowego.
2. Czas reakcji serwisu od momentu powiadomienia - **4 godziny**.
3. Adres, telefon i fax punktu serwisowego :
4. Zgłoszenie naprawy serwisowej następuje faxem lub e-mailem przy czym dopuszcza się powiadomienie telefonicznie z późniejszym potwierdzeniem faxem lub e-mailem.
5. Zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00. Zgłoszenie po godzinie 16.00 traktowane będą jako otrzymane w następnym dniu roboczym.
6. Na żądanie Zamawiającego Dostawca zobowiązuje się do udzielania informacji o dostarczonym sprzęcie w zakresie jego funkcjonowania w godzinach od 8.00 do 16.00.
7. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad poprzez naprawę sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
8. Wszelkie koszty transportu rzeczy wadliwej oraz zastępczej obciążają Gwaranta.
9. Po trzeciej awarii Wykonawca wymieni sprzęt na nowy.
10. W przypadku uszkodzenia dysków twardej Gwarant dostarczy nowy dysk pozbawiony wad. Uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego i nie podlega zwrotowi.
11. Ze strony Dostawcy osobą odpowiedzialną za koordynację jest
12. Dostawca prześle Zamawiającemu w terminie do 7 dni od podpisania umowy oraz niezwłocznie po każdorazowej zmianie listę osób realizujących usługi serwisowe wraz z załączonymi zobowiązaniami do zachowania tajemnicy.

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zadanie I - Modyfikacja środowiska serwerów I5OS i dostawa 4 serwerów blade

1. Modyfikacja środowiska serwerów iSeries.

Okres gwarancji nie krótszy niż 12 miesięcy

Zamawiający posiada obecnie następujące środowisko serwerów IBM Power Systems:

Serwer produkcyjny **IBM Power Systems i570 MMB** o numerze seryjnym 657AC95 o następującej konfiguracji:

- o 4 aktywne procesory POWER 7 dla systemu I5OS
- o 1 aktywny procesor z system AIX
- o serwer w wersji standard, bez mocy interaktywnej,
- o aktywna pamięć operacyjna: 80 GB DDR3 (**5601**),
- o pamięć dyskowa: 24 dyski 139.5GB 15k rpm SAS (typu **3677**),
- o pamięć dyskowa: 24 dyski 283.7GB 15k rpm SAS (typu **3678**),
- o pamięć dyskowa: 8 dysków 69GB SAS Solid State Drive 3.5in w tym
- o rozszerzenia na dyski typu **5886 (6 szt.)**,
- o kontroler dyskowy typu **5908 (6 szt.)**,
- o kontroler Ethernet (4 x 1GB) typu **5639**,
- o 5743 SATA Slimline DVD-ROM Drive
- o szafa 19" 36U (typu #7014-T00) wraz z dwoma listwami zasilającymi PDU
- o Oprogramowanie:
 - system i5/OS na 4 procesory,
 - System AIX na jeden procesor
 - Backup and Recovery Media Services for iSeries,
 - IBM DB2 Value Pack for i5/OS zawierający DB2 SMP, DB2 Extenders 9.1 for i5/OS, DB2 Query Manager and SQL Development Kit for i5/OS,
 - Operations Value Pack for i5/OS zawierający Media&Storage Ext, BRMS, Performance Tools for i5/OS, Performance Manager
 - Web Enablement for i5/OS,
 - iSeries Access,
 - XML Toolkit for iSeries,
 - Deployment Delphi /400

Serwer zapasowy IBM Power Systems **i570 MMB** o numerze seryjnym 6598C20

1. 4 aktywne procesory Power7 dla systemu i5/OS na karcie 0/12 procesorów (**4980**)
2. serwer w wersji standard, bez mocy interaktywnej,
3. aktywna pamięć operacyjna: 128 GB DDR3 (**5601**),
4. 10Gb FCoE PCIe Dual Port Adapter (**5708**)
5. SATA Slimline DVD-RAM Drive (**5762**)
6. pamięć dyskowa: 30 dysków 141GB 15k rpm (typu **1268**),
7. Pamięć dyskowa: 24 dyski 283.7GB 15k rpm SAS Disk Drive (**3678**),
8. Rozszerzenia na dyski typu **5786 (2 szt.)**,
9. PCI-DDR 12X Expansion Drawer **5796 (1 szt)**
10. Rozszerzenia na dyski EXP 12S Expansion Drawer (**5886 (2 szt)**)
11. kontroler dyskowy typu **5782 (2 szt.)**,

12. PCI-X DDR 1.5GB Cache SAS RAID Adapter (BSC) **(5908) (2 szt.)**
13. kontroler Ethernet (4 x 1GB) typu **5639**,
14. szafa 19" typu **0551**,
15. UPS o mocy 2700 W,
16. Konsola HMC typu **7042-CR4**,
17. Oprogramowanie:
 - i. system i5/OS na 4 procesory,
 - ii. system AIX na jeden procesor (przeniesiony z serwera produkcyjnego)
 - iii. Backup and Recovery Media Services for iSeries,
 - iv. IBM DB2 Value Pack for i5/OS,
 - v. IBM Performance Tools for iSeries,
 - vi. IBM DB2 Query Manager and SQL Development,
 - vii. Operations Value Pack for i5/OS,
 - viii. Web Enablement for i5/OS,
 - ix. iSeries Access,
 - x. XML Toolkit for iSeries,
 - xi. Deployment Delphi /400

Zadania do realizacji w ramach Zamówienia

1. W ramach rozbudowy Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi do pełnej funkcjonalności następujące komponenty dla serwera produkcyjnego **IBM Power Systems i570 MMB o numerze seryjnym 657AC95**:
 - a) aktywacja 1 dodatkowego procesora dla systemu i5OS
 - b) aktywacja dodatkowych 48GB RAM (do 128GB)
 - c) Dostarczenie licencji dla systemu I5OS dla aktywowanego procesora
 - d) Rozbudowa powierzchni dyskowej o dodatkowe 24 dyski 283GB SAS wraz z dodaniem niezbędnych półek dyskowych do umieszczenia w szafie RACK 19"
 - e) Dodanie dwóch par kontrolerów #5805 380MB cache
2. W ramach rozbudowy dostawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi do pełnej funkcjonalności następujące komponenty dla serwera zapasowego **IBM Power Systems i570 MMB o numerze seryjnym 6598C20**
 - a) 1. aktywacja dodatkowych 3 procesorów dla systemu AIX
 - b) Dostarczenie 3 licencji na system AIX w wersji 5.3 lub nowszej
 - c) aktywacja dodatkowych 24 GB RAM
3. Dostawca dostarczy komplet kabli przyłączeniowych oraz elementów montażowych niezbędnych do zrealizowania całości rozbudowy środowiska.
4. Dostawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do świadczenia pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla oprogramowania DELPHI/400 DEPLOYMENT – dla serwerów: IBM i570 MMB o numerze seryjnym 6598C20 oraz iSeries model 570 MMB o numerze seryjnym 657AC95 – pakiet serwisowy oprogramowania świadczony do dnia 31.12.2013
5. W ramach wdrożenia Dostawca wykona następujące prace:
 - a) dostarczy i skonfiguruje wszystkie elementy i podzespoły do pełnej funkcjonalności to jest:
 - Rozbuduje serwery do konfiguracji opisanej powyżej
 - Skonfiguruje wszystkie elementy i dołączy je do istniejącej partycji i5OS na serwerze zapasowym
 - Na serwerze zapasowym wydzieli zainstaluje i skonfiguruje partycje AIX o wielkości zasobów uzgodnionych z Zamawiającym w trakcie realizacji prac.

- b) Po dokonanej rozbudowie Dostawca zobowiązuje się do uruchomienia części dziedzinowej systemu Zamawiającego (aplikacji, bazy) oraz części administracyjnej na docelowym środowisku bazodanowym i5 pod wersją V6R1 systemu operacyjnego. Konfiguracja serwerów i5 model 570 winna zapewnić poprawną pracę części dziedzinowej i administracyjnej systemu Zamawiającego.
- c) Skonfiguruje wszystkie serwery do wykorzystania biblioteki taśmowych będących własnością Zamawiającego,
- d) Uruchomi oprogramowanie VISION Orion
- e) Przedstawi Zamawiającemu dokumentację powykonawczą obrazującą wszystkie modyfikacje środowiska oraz obrazujące aktualną konfigurację środowiska,

Wykonywane prace nie mogą spowodować utraty gwarancji jak również nie naruszają warunków umów serwisowych jakie posiada Zamawiający zarówno na Serwery bazodanowe jak i oprogramowanie do replikacji VISION Orion.

Uruchomienie oprogramowania Vision Orion:

AKTUALNA I DOCELOWA KONFIGURACJA SYSTEMU:

- A. Stan aktualny instalacji systemu wysokiej niezawodności do replikacji serwerów bazodanowych:
 - Serwer produkcyjny: część dziedzinowa i część administracyjna systemu IBM Power Systems i570 MMB o numerze seryjnym 657AC95 (4 procesory Power7)
 - Serwer Zapasowy: część dziedzinowa i część administracyjna systemu IBM Power Systems i570 MMB o numerze seryjnym 6598C20
- B. Stan docelowy instalacji systemu wysokiej niezawodności do replikacji serwerów bazodanowych:
 - Serwer produkcyjny: część dziedzinowa i część administracyjna systemu IBM Power Systems i570 MMB o numerze seryjnym 657AC95 (5 procesorów Power7)
 - Serwer Zapasowy: część dziedzinowa i część administracyjna systemu IBM Power Systems i570 MMB o numerze seryjnym 6598C20

W ramach dostosowania systemu wysokiej niezawodności do replikacji serwerów bazodanowych Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przebudowy systemu wysokiej niezawodności do replikacji serwerów bazodanowych z konfiguracji określonej w pkt. A do konfiguracji określonej w pkt. B.
2. Dokonania parametryzacji i optymalizacji pracy systemu pod kątem wykonywania poprawnej replikacji eksploatowanego systemu informatycznego Zamawiającego.
3. Przeprowadzi testy zamiany ról HSA Orion Professional, które potwierdzą prawidłowe działanie systemu wysokiej dostępności Orion Professional w środowisku Zamawiającego po wykonanych zmianach sprzętowych oraz aktualizacji Orion Professional - szczególnie w pełni automatyczna zamiana ról serwerów oraz powrót do stanu pierwotnego.
4. Przeprowadzi testy potwierdzające poprawność wykonanej instalacji i parametryzacji.
5. Przekaze Zamawiającemu (protokół odbioru) system Vision do bieżącego użytkowania.

Posiadane warunki gwarancji i serwisu.

Oprogramowanie Vision Orion Professional jest objęte aktualnie wykupionym maintenance producenta do 31.12.2012r.

Dostarczane elementy muszą być fabrycznie nowe i dostarczane za pomocą oficjalnych kanałów dystrybucji producenta na terenie Polski wykonane nie później niż 1 rok przed rozpoczęciem postępowania.

W ramach wdrożenia Dostawca wystawi voucher upoważniający Zamawiającego do jego realizacji w ramach przeszkolenia pracowników Zamawiającego z następujących zagadnień:

1. Zarządzanie środowiskiem AIX – szkolenie dla jednej osoby,
 - Tematyka szkolenia:
 - wprowadzenie do platformy pSeries, Administracja AIX - SMIT, WebSM
 - Instalacja i wstępna konfiguracja. Uruchamianie i zatrzymywanie systemu.
 - Zarządzanie urządzeniami. Przestrzeń dyskowa. Praca z LVM.
 - Zarządzanie i tworzenie systemu plików.
 - Przestrzeń wymiany. Backup i Restore.
 - Bezpieczeństwo. Administracja użytkownikami. Konfiguracja sieci.
 - Środowisko graficzne AIX/Windows
2. Administracja systemem i zgodne z kursem „IBM i Administration and Control” – szkolenie dla 2 osób.

Szkolenia muszą trwać minimum 4 dni robocze. W przypadku szkolenia poza siedzibą Lubelskiego OW NFZ Dostawca pokrywa koszty zakwaterowania uczestników. W ramach szkolenia uczestnicy otrzymają: materiały poruszające tematykę kursu, certyfikat potwierdzający udział w kursie.

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wszystkich prac (włączając w to szkolenia) związanych z instalacją, migracją i rozbudową infrastruktury w sposób, który nie powinien zakłócić zwykłej pracy Lubelskiego OW NFZ. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o ewentualnych problemach mogących wystąpić w pracy systemu. Terminy wykonywania poszczególnych etapów prac muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego. Dostawca odpowiada za bezpieczeństwo danych zgromadzonych na modyfikowanym środowisku w trakcie realizacji prac związanych z dostawą i modernizacją i zobowiązuje się do wykonywania czynności zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami, tak by nie narazić zamawiającego na straty z tym związane, w szczególności na utratę gwarancji.

Zamawiający przyjmuje, że dostarczenie voucherów/talonów na szkolenia jest równoznaczne z wykonaniem szkoleń. Vouchery muszą być ważne minimum 1 rok od daty wystawienia we wskazanym przez Dostawcę centrum szkoleniowym.

Dostarczone talony muszą obejmować:

- szkolenie,
- materiały szkoleniowe dla każdego kursanta obejmujące treść prowadzonego szkolenia,
- zakwaterowanie i wyżywienie w trakcie kursu.

Dostarczany sprzęt ma być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji producentów sprzętu.

2. Dostarczenie serwerów Blade (4 szt.)

Zamawiający posiada infrastrukturę serwerowa oparta o rozwiązanie firmy IBM tj. IBM Blade Center Chassis H.

Zamawiający zamierza rozbudować to środowisko o dodatkowe serwery blade współpracujące ze posiadany środowiskiem serwerów.

- a) Dostawca dostarczy 3 serwery blade [7871B6G] w konfiguracji :
 - [81Y6042] 2 procesory Intel Xeon (wymagane aby klaster VMWare HA & DRS działał poprawnie – procesory muszą być kompatybilne),
 - [46C0568] pamięć 144GB RAM z możliwością rozbudowy do 288GB,
 - bez dysku twardego, możliwość instalacji dysku SAS lub SSD
 - [44W4479] 2/4 1GB Port Ethernet Expansion Card (CFFh]
 - [46M6065] QLogic 4Gb Fibre Channel Expansion Card (CIOv)
 - 3letnia gwarancja producenta

- B) Dostawca dostarczy 1 serwer blade [7871B6G] w konfiguracji :

- [81Y6042] 2 procesory Intel Xeon (wymagane aby klaster VMWare HA & DRS działał poprawnie – procesory muszą być kompatybilne),
- [46C0568] pamięć 64GB RAM z możliwością rozbudowy do 288GB,
- bez dysku twardego, możliwość instalacji dysku SAS lub SSD
- [44W4479] 2/4 1GB Port Ethernet Expansion Card (CFFh]
- [46M6065] QLogic 4Gb Fibre Channel Expansion Card (CIOv)
- 3letnia gwarancja producenta

Dostarczany sprzęt ma być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji producentów sprzętu.

Zadanie II – Dostawa macierzy dyskowej i biblioteki taśmowej

W ramach Zamówienia Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i doprowadzi do pełnej funkcjonalności następujące elementy

1. Macierz dyskowa szt. 1 o parametrach określonych w tabeli NFZLU.STR
2. Biblioteka taśmowa szt. 1 o parametrach określonych w tabeli NFZLU.BIB

Dostarczane elementy muszą być fabrycznie nowe i dostarczane za pomocą oficjalnych kanałów dystrybucji producenta na terenie Polski wykonane nie później niż 1 rok przed rozpoczęciem postępowania.

Kod tabeli	NFZLU.STR	Oferowany Model:		
Nazwa tabeli	Macierz dyskowa			
Kod wymagania	Nazwa cechy	Opis wymagań	Wymagalność	Deklaracja spełnienia (TAK/NIE)
NFZLU.ST R1	Ilość urządzeń	1 szt.	TAK	
NFZLU.ST R2	Wymaganie 1	1. Macierz dyskowa musi być wyposażona w dyski: 1.1. Min. 48 dysków 450 GB 15k rpm 4Gbps Fibre Channel lub SAS 6Gb, 1.2. Min. 24 dyski 1TB 7,2k rpm 2. wsparcie dla RAID 0, 1, 5, 6, 10 realizowane sprzętowo. Zamawiający dopuszcza realizację tej funkcjonalności na poziomie bloków,	TAK	

NFZLU.ST R3	Możliwości rozbudowy	<p>a) możliwość rozbudowy przez dokładanie kolejnych dysków/półek dyskowych, możliwość obsługi łącznie minimum 200 dysków, wydajnych dysków, macierz musi umożliwiać mieszanie dysków zaproponowanych w ofercie w obrębie obudowy z kontrolerami macierzy a także w obrębie półki dyskowej,</p> <p>b) wszystkie komponenty służące do rozbudowy macierzy muszą być także wykonane w technologii 4 Gbit/s FC lub SAS 6Gb (nie dotyczy samych dysków 1 TB),</p>	TAK	
NFZLU.ST R4	Kontrolery	Dwa kontrolery pracujące w układzie dual-active	TAK	
NFZLU.ST R5	Porty	minimum 4 porty FC 8Gb do podłączenia serwerów lub sieci SAN		
NFZLU.ST R6	Cache	<p>a) 8GB na kontroler,</p> <p>b) pamięć cache zapisu mirrorowana między kontrolerami, z opcją zapisu na dysk lub inna pamięć nieulotną</p> <p>c) podtrzymywana bateryjnie przez min. 72h w razie awarii</p>	TAK	
NFZLU.ST R7	Replikacja	<p>a) Macierz musi mieć możliwość rozbudowy o replikację danych z drugą macierzą w sposób synchroniczny i asynchroniczny z wykorzystaniem jedynie kontrolerów macierzy.</p> <p>b) Musi istnieć możliwość dynamicznej zmiany trybu i kierunku replikacji, bez potrzeby ponownej pełnej synchronizacji.</p> <p>c) Licencja na wykonywanie zdalnej replikacji powinna obejmować całą przestrzeń dyskową oferowaną przez macierz</p>	TAK	
NFZLU.ST R8	Wspierane Systemy	dostarczana macierz musi umożliwiać podłączenie serwerów Windows2003/2008, Linux oraz Vmware bez konieczności zakupu dodatkowych licencji. Minimalna liczba serwerów do podłączenia –	TAK	

		16		
NFZLU.ST R9	Bezpieczeństwo	Macierz musi umożliwiać wykonywanie pełnej kopii lokalnych wolumenów logicznych z wykorzystaniem jedynie kontrolerów macierzy. Licencja na wykonywanie kopii lokalnego wolumenu powinna obejmować całą przestrzeń dyskową oferowaną przez macierz		
NFZLU.ST R10	Dodatkowe wymagania	rozwiązanie musi umożliwiać dynamiczną zmianę następujących parametrów macierzy dyskowej, bez przerywania dostępu do danych znajdujących się na modyfikowanym wolumenie, lub grupie dysków: a) możliwość dynamicznej zmiany poziomu RAID dla istniejącej grupy RAID. Dopuszcza się użycie mechanizmu kopii migawkowych. b) możliwość dynamicznego dodawania dysków do istniejących grup RAID. c) możliwość dynamicznego powiększania rozmiaru wolumenów logicznych. d) możliwość dynamicznej zmiany rozmiaru segmentu dla wolumenów logicznych. Dopuszcza się optymalny (automatyczny) sposób zapisu dla wolumenów logicznych. e) możliwość dodawania kolejnych półek dyskowych oraz dysków bez przerywania pracy macierzy, dla dowolnej konfiguracji macierzy f) możliwość aktualizacji oprogramowania macierzy (firmware) w trybie online.		

NFZLU.ST R11	Niezawodność	Wszystkie krytyczne komponenty macierzy tj.: kontrolery, zasilacze i wentylatory muszą być zdublowane tak, aby awaria pojedynczego elementu nie wpływała na prawidłowe funkcjonowanie całego systemu dyskowego. Komponenty te muszą posiadać możliwość wymiany podczas pracy macierzy. Awaria dowolnej półki dyskowej nie może powodować przerwania dostępu do dysków w pozostałych półkach dyskowych o ile są w innej grupie RAID,	TAK	
NFZLU.ST R12	Zarządzanie	Macierz musi oferować zarządzanie przez sieć LAN oraz port szeregowy.	TAK	
NFZLU.ST R13	Zasilanie	Macierz musi mieć możliwość zasilania z dwóch niezależnych źródeł zasilania. Nadmiarowe zasilanie i chłodzenie w macierzy musi wspierać wymianę na gorąco,	TAK	
NFZLU.ST R14	Obudowa	Macierz przystosowana do montażu w szafie 19”.	TAK	
NFZLU.ST R15	Dodatkowe akcesoria	Dostawca dostarczy wszystkie niezbędne elementy tzn. dyski, półki, kable przyłączeniowe itd.	TAK	
NFZLU.ST R16	Dodatkowe akcesoria2	szafa rack 19” min. 42U wraz z niezbędnym osprzętem koniecznym do dystrybucji zasilania na dostarczane urządzenia (biblioteka, macierz dyskowa. Wymagane jest trójfazowe zasilanie szafy		
NFZLU.ST R17	Gwarancja:	Gwarancja producenta, nie mniej niż 36 miesiące. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. W przypadku awarii dysku twardego uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego.	TAK	

Kod tabeli	NFZLU.BIB	Oferowany Model:		
Nazwa tabeli	Biblioteka taśmowa.			
Kod wymagania	Nazwa cechy	Opis wymagań	Wymagalność	Deklaracja spełnienia (TAK/NIE)
NFZLU.BI B1	Ilość urządzeń	1 szt.	TAK	
NFZLU.BI B2	Liczba napędów	Dwa napędy taśmowe LTO Ultrium-4 lub nowsze z interfejsem Fibre Channel 4Gbps,	TAK	
NFZLU.BI B3	Rodzaj biblioteki	Biblioteka modułowa		
NFZLU.BI B4	Taśmy	Biblioteka ma posiadać obsadzone wszystkie sloty na taśmy.	TAK	
NFZLU.BI B5	Taśmy	Możliwość instalacji i użycia min. 30 taśm wewnątrz biblioteki bez konieczności dokładania kolejnego modułu i ponoszenia dalszych kosztów przez Zamawiającego.	TAK	
NFZLU.BI B6	Kody kreskowe	Biblioteka powinna być wyposażona w czytnik kodów kreskowych.	TAK	
NFZLU.BI B7	Pamięć	biblioteka powinna wykorzystywać pamięć chip-memory w nośnikach taśmowych do przechowywania informacji statystycznych, aby przewidywać wystąpienie awarii napędu czy uszkodzenie nośnika,	TAK	
NFZLU.BI B8	Podział	biblioteka powinna być wykonana w technologii umożliwiającej sprzętowy podział biblioteki na mniejsze „biblioteki logiczne”, a następnie podłączenie ich do różnych serwerów wykorzystujących różne oprogramowanie do wykonywania kopii zapasowych i archiwizacji,	TAK	
NFZLU.BI B9	Inwentaryzacja	Biblioteka powinna mieć możliwość automatycznej inwentaryzacji taśm.	TAK	
NFZLU.BI B10	Zasilanie	Biblioteka musi być wyposażona w min. dwa zasilacze redundantne. Awaria jednego	TAK	

		zasilacza nie może skutkować ograniczeniem funkcjonalności całej biblioteki. Możliwość wymiany zasilaczy i napędów na gorąco,		
NFZLU.BI B11	Wymaganie 15	Wsparcie dla systemów operacyjnych: MS Windows 2003/2008, Linux, i5OS.	TAK	
NFZLU.BI B12	Liczba taśm czyszczących	Cztery taśmy czyszczące z kodem kreskowym.(CLNU20L4-CLNU24L4)	TAK	
NFZLU.BI B13	Liczba taśm	Minimum 40 taśm Ultrium 4 z kodem kreskowym. (a00200L4-a00240L4)	TAK	
NFZLU.BI B14	Zarządzanie	Możliwość zdalnego monitorowania stanu biblioteki i napędów. Interfejs do zarządzania poprzez przeglądarkę WWW oraz możliwość zarządzania bezpośrednio z użyciem wbudowanych klawiszy i wyświetlacza LCD	TAK	
NFZLU.BI B15	Wymaganie 18	Zestaw do montażu w szafie 19”.	TAK	
NFZLU.BI B16	Gwarancja:	Gwarancja producenta, nie mniej niż 36 miesiące.	TAK	

Wdrożenie:

W ramach realizacji Zamówienia wykonawca wykona następujące prace

1. Dostawca dostarczy dostarczane elementy do siedziby Lubelskiego OW NFZ ul. Szkolna 16 w Lublinie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego
2. Zamontuje urządzenia w dostarczanej szafie RACK 19” i/lub szafach wskazanych przez Zamawiającego będących jego własnością.
3. Zainstaluje, uruchomi i skonfiguruje dostarczaną macierz i podłączy ją do infrastruktury SAN Zamawiającego. Szczegółowa konfiguracja macierzy zostanie uzgodniona na etapie realizacji Zamówienia.
4. Zainstaluje, uruchomi i skonfiguruje dostarczaną bibliotekę taśmową do współpracy z środowiskiem serwerów i5OS tak by możliwy był backup serwerów z wykorzystaniem systemu BRMS (Backup Recovery Media Services IBM®) .
5. Przedstawi Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą opisy konfiguracji zarówno otrzymanego środowiska, jak również poszczególnych jego elementów.

Szkolenia

W ramach Zamówienia przeszkoli 2 pracowników Zamawiającego z zagadnień dotyczących administracji i konfiguracji dostarczanej macierzy dyskowej. Szkolenie będzie obejmowało autoryzowany przez Producenta urządzenia cykl szkoleń obejmujący min. 2 szkolenia z zagadnień podstawowych i zaawansowanych.

Szkolenia muszą trwać minimum 4 dni robocze. W przypadku szkolenia poza siedzibą Lubelskiego OW NFZ Dostawca pokrywa koszty zakwaterowania uczestników. W ramach szkolenia uczestnicy otrzymają: materiały poruszające tematykę kursu, certyfikat potwierdzający udział w kursie.

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wszystkich prac (włączając w to szkolenia) związanych z instalacją, migracją i rozbudową infrastruktury w sposób, który nie powinien zakłócić zwykłej pracy Lubelskiego OW NFZ. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o ewentualnych problemach mogących wystąpić w pracy systemu. Terminy wykonywania poszczególnych etapów prac muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego. Dostawca odpowiada za bezpieczeństwo danych zgromadzonych na modyfikowanym środowisku w trakcie realizacji prac związanych z dostawą i modernizacją i zobowiązuje się do wykonywania czynności zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami, tak by nie narazić zamawiającego na straty z tym związane, w szczególności na utratę gwarancji.

Zamawiający przyjmuje, że dostarczenie voucherów/talonów na szkolenia jest równoznaczne z wykonaniem szkoleń. Vouchery muszą być ważne minimum 1 rok od daty wystawienia we wskazanym przez Dostawcę centrum szkoleniowym.

Dostarczone talony muszą obejmować:

- szkolenie,
- materiały szkoleniowe dla każdego kursanta obejmujące treść prowadzonego szkolenia,
- zakwaterowanie i wyżywienie w trakcie kursu.

Projekt umowy

zawarta w dniu
pomiędzy

§ 1

W wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do rozbudowy środowiska, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi: Netto: zł
(słownie:)
Podatek VAT: zł
(słownie:)
Brutto: zł
(słownie:)
zgodnie z kosztorysem ofertowym.

§ 3

1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia do dnia
2. W przypadku niemożności dotrzymania wskazanego powyżej terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego możliwe będzie przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w ust. 1 nie dłużej jednak niż o 10 kolejnych dni kalendarzowych, wliczając w to dni wolne od pracy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 4

1. Wykonawca na dokonaną rozbudowę, dostarczone urządzenia i materiały udziela gwarancji na okres określony w formularzu kosztorysu ofertowego liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, określonych w niniejszej umowie, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
3. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad w terminie wyznaczonym przez zamawiającego poprzez naprawę Sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
4. Warunki usług gwarancyjnych określa załącznik nr

§ 5

Wykonawca oświadcza, że sprzedany, dostarczony i zainstalowany Sprzęt nie posiada wad fizycznych, ani prawnych i jest najwyższej jakości oraz zobowiązuje się wykonać całość prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6

1. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy nastąpi w oparciu o fakturę VAT wystawioną po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru.
2. Zamawiający dokona płatności faktury w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Faktury powinny zawierać następujące dane:

<u>Nabywca</u>	<u>Odbiorca i płatnik dowodu:</u>
Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie	Lubelski Oddział Wojewódzki w Lublinie
ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa	ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin
NIP 1070001057	
5. Strony przyjmują, że za dzień dokonania zapłaty uważają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Przedstawione przez Wykonawcę faktury powinny zawierać ceny poszczególnych części zamówienia, wyszczególnione w formularzu kosztorysu ofertowego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5% wartości umowy brutto
 - 3) nieterminowej realizacji umowy przez Wykonawcę, w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) nieterminowej naprawy Sprzętu w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę pieniężną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 5 % wartości umowy brutto, z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Zamawiający wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby:
 - Mariusz Skrzypek tel 81 531 05 34, fax 81 531 05 50
 - Robert Szostakiewicz, tel 81 531 05 53, fax 81 531 05 50
2. Wykonawca wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby:
 -
 -
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są uprawnione do wykonywania wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu zamówienia, ustalania harmonogramów realizacji zamówienia oraz podpisywania protokołów odbioru.

§ 9

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy informacji dotyczących umowy i jej treści oraz wszelkich informacji związanych z wykonywaniem umowy oraz informacji finansowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła za wyjątkiem informacji określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112 poz. 1198 z dnia 08.10.2001 r. ze zm.).

- 2) wykorzystywania wymienionych w ust. 1 informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony,
 - 3) przetrzymywania i traktowania dokumentów uzyskanych od drugiej Strony w sposób zapewniający ich poufność.
2. Dostawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 7 dni od podpisania umowy oraz niezwłocznie po każdorazowej zmianie listę osób realizujących usługi serwisowe wraz z załączonymi zobowiązaniami do zachowania tajemnicy. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr do umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 podlegają ochronie przez czas nieokreślony, nawet po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

§ 10

1. Strony oświadczają, że będą dążyć aby wszelkie ewentualne spory odnośnie treści lub wykonania umowy uzgadniać polubownie. Jeżeli rozwiązanie polubowne nie będzie możliwe, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie ustalenia związane z niniejszą umową strony będą przyjmowały w formie pisemnej, w postaci protokołów uzgodnień.
3. Treść umowy może być zmieniona jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr do umowy

.....
(imię i nazwisko).....
(adres zamieszkania).....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz. U. 2002 r.101.926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Funduszu;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Funduszu oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

....., dnia.....
miejsowość data

.....
(czytelny podpis)