

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA****1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego**

Lubelski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin, tel. 81 53 105 11, fax 81 53 105 28.

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015.2164) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

**3. Opis przedmiotu zamówienia****Zakup 30 sztuk zestawów komputerowych.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 5** do specyfikacji.

**4. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od podpisania umowy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych, dotyczące:

- 5.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.*

- 5.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 3 (trzech) zamówień polegających na dostawie sprzętu komputerowego, o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 złotych brutto każda;

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie wykazu wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) zamówień, z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z **załącznikiem nr 4** do specyfikacji.

- 5.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.*

- 5.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.*

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty metodą spełnia-nie spełnia.

- 5.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,

w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 5.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk udziału w postępowaniu, o którym mowa w **pkt 5.1.2** musi zostać spełniony przez wykonawców łącznie zaś brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych, musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 5.4 Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.
- W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Oferent musi załączyć do oferty dokumenty określone w **rozdziale 6**.

## **6 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.**

### 6.1 Wykaz oświadczeń i dokumentów:

- 6.1.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, według załącznika nr 3 do specyfikacji.
- 6.1.2 Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych według **załącznika nr 3** do specyfikacji.
- 6.1.3 Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych według **załącznika nr 4** do specyfikacji.
- 6.1.4 Wykaz wykonanych głównych dostaw, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, określonego w **rozdziale 5.1.2** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, według **załącznika nr 5** do specyfikacji, wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie.
- 6.1.5 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z **załącznikiem nr 4** do specyfikacji.
- 6.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w **pkt. 6.1.1** przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w **pkt. 6.2**, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w **pkt. 6.1.1 – 6.1.3** winien złożyć każdy wykonawca. Warunki udziału w postępowaniu określone w **rozdziale 5.1.2 i 5.1.3** musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub warunek ten Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
- 6.5 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do

oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

## **7 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

7.2 Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Jolanta Pietrasinska, tel. 81 53 105 11, fax 81 53 105 28, e-mail: jolanta.pietrasinska@nfz-lublin.pl

7.3 Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.nfz-lublin.pl](http://www.nfz-lublin.pl)

Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

7.4 Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **8 Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9 Termin związania ofertą.**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **10 Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1 Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

10.2 Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku składania oferty wspólnej - przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.

Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

10.3 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

10.3.1 Formularz oferty zgodnie z **załącznikiem nr 1**,

10.3.2 Formularz kosztorysu ofertowego zgodnie z **załącznikiem nr 2**,

10.3.3 Oświadczenia i dokumenty wymagane w **rozdziale 6** specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

10.3.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.3.5 wykaz wykonanych zamówień, zgodnie z **załącznikiem nr 4** do specyfikacji wraz dowodami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

10.3.6 Warunki usług gwarancyjnych zgodnie z **załącznikiem nr 5**.

10.3.7 Szczegółowy opis przedmiotu oferty – wypełnione tabele zgodnie załącznikiem nr 5 wraz z wyszczególnionymi w załączniku nr 5 dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez oferowany sprzęt wymagań Zamawiającego.

10.4 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie zaadresowanej: Lubelski Oddział Wojewódzki NFZ, ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin oraz posiadającej następujące oznaczenie „Oferta na zakup zestawów komputerowych”, nie otwierać przed 15.06.2016 r. godz. 14.15”. Kopertę należy oznaczyć pieczęcią firmową wykonawcy lub nazwą, adresem, numerami telefonu i faksu wykonawcy.

## **11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**Oferty winny wpłynąć** do siedziby Lubelskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, ul. Szkolna 16, 20-124, Lublin, pokój nr 20 **w terminie do dnia 15.06.2016 r. do godziny 14.00**. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej, pokój nr 205, w dniu 15.06.2016 r. o godzinie 14.15.

## 12 Opis sposobu obliczenia ceny

12.1 Oferent określi cenę za całość zamówienia zgodnie z formularzem Oferta - **załącznik nr 1**.

Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez oferenta (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

12.2 W cenie oferty Oferent ujmie następujące koszty:

dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, wniesienia przez pracowników Wykonawcy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego i nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego.

## 13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert.

### 1. Cena – 95%

Liczba punktów dla kryterium ceny obliczona zostanie wg wzoru:  
 $\text{cena oferty najkorzystniejszej} / \text{cena oferty rozpatrywanej} \times 95$ .

### 2. Okres gwarancji – 5%

Liczba punktów dla kryterium termin realizacji obliczona zostanie wg wzoru:  
 $\text{oferowany okres gwarancji (w miesiącach)} / \text{najdłuższy oferowany okres gwarancji} \times 5$

2.1 minimalny okres gwarancji 36 miesięcy

2.2 wykonawca, który udzieli 60-cio miesięcznej i dłuższej gwarancji otrzyma 5 pkt.

2.3 W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy do umowy zostanie wpisany okres wskazany w ofercie wykonawcy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów obliczonych dla poszczególnych kryteriów zgodnie z ww. wzorami.

## 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

## 15 Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 16 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część.

## 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

- 18 **Oferty częściowe**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19 **Umowa ramowa**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 20 **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**  
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 21 **Oferty wariantowe**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 22 **Informacja dotycząca walut obcych**  
Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 23 **Informacja dotycząca kosztów postępowania**  
Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24 **Podwykonawcy**  
Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę, Wykonawca wskaże w formularzu Oferta, stanowiącym załącznik nr1 do Specyfikacji, część zamówienia, które powierzy podwykonawcy.

Podpisy członków komisji przetargowej:

1. Joanna Klimkowska .....
2. Wiesław Czyżyk .....
3. Robert Szostakiewicz .....
4. Konrad Szczerbatko .....
5. Jolanta Pietrasińska .....

ZATWIERDZAM

.....

## Załącznik nr 1

## OFERTA

z dnia .....

**Dane oferenta:**

nazwa.....

siedziba.....

nr telefonu ....., nr faxu .....

internet: http:// ..... e-mail .....

REGON.....

**Do: Lubelski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin**

Oferujemy realizację zamówienia dotyczącego zakupu zestawów komputerowych zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za kwotę:

brutto ..... zł.

(słownie .....)

w tym kwota netto wynosi ..... zł

(słownie .....)

podatek VAT w wysokości ..... zł

(słownie .....)

Szczegółowa charakterystyka przedmiotu oferty stanowi załącznik nr .....

1. Zamówienie wykonamy w terminie do ..... dni od podpisania umowy.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

.....

(imię nazwisko, stanowisko)

5. Oświadczamy, że w rozliczeniach obowiązywać będzie 21 dniowy termin płatności.

6. Na dostarczone urządzenia udzielamy ..... miesięcy gwarancji producenta  
(nie mniej niż 36 miesięcy)

7. Wskazanie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

.....

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

.....  
nazwa i adres oferenta

### Formularz kosztorysu ofertowego

	Nazwa	Ilość	Oferowana marka, typ model	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Komputer stacjonarny	30					
2.	Monitor	30					
Razem netto						Razem brutto	

Razem wartość całkowita netto ..... zł, słownie :

.....

Razem podatek VAT ..... zł, słownie :

.....

Razem wartość całkowita brutto ..... zł, słownie :

.....

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

....., dnia .....

.....  
nazwa i adres oferenta

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz.U. z 2015.2164 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego zestawów komputerowych oświadczam, że firma, którą reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....  
.....  
*nazwa (firma) i adres Wykonawcy*

1. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015.2164) ze zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącym zakupu zestawów komputerowych.
2. Oświadczam/y, że nie jestem/eśmy członkiem grupy kapitałowej\*

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

\* W sytuacji gdy Wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej należy skreślić oświadczenie zawarte w pkt. 2 i załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

.....  
nazwa i adres oferenta

### Wykaz wykonanych zamówień

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówień polegających na dostawie sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 80 000 złotych brutto.

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	czas realizacji (należy podać daty)		nazwa i adres Zamawiającego
		początek	Koniec	

W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówień ..... sztuk.

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Typ 1 Komputer stacja robocza – 30 sztuk**

Nazwa (model) ..... Producent.....

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Parametr oferowany przez Wykonawcę (należy wypełnić każdą pozycję podając oferowane parametry)
1.	Typ	Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, parametrów technicznych, symbolu oraz producenta	
2.	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do internetu oraz poczty elektronicznej	
3.	Procesor	<p>Procesor klasy x86, zaprojektowany do pracy w komputerach stacjonarnych.</p> <p>Komputer powinien osiągać w teście wydajności : PassMark Performance Test 8.0 PassMark-CPU Mark co najmniej <b>5400 punktów</b></p> <p>Wydruk z wynikiem testu potwierdzający osiągnięcie wymaganej liczby punktów przez procesor należy załączyć do oferty wraz z dopiskiem: „Stan na dzień ..... (data nie wcześniejsza niż 1 czerwca 2016)” zawierającym datę wydruku zestawienia. Zamawiający dopuszcza załączenie do oferty zestawienia ze strony <a href="http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>, zawierającego wyniki testów PassMark Performance Test 8.0 o ile oferowany procesor znajduje się w zestawieniu</p> <p>lub</p> <p>Test BAPCo SYSmark 2014 Overall Performance: wynik co najmniej 1220 punktów.</p> <p><a href="https://results.bapco.com/results/benchmark/SYSmark_2014">https://results.bapco.com/results/benchmark/SYSmark_2014</a></p> <p>Wydruk z wynikiem testu potwierdzający osiągnięcie wymaganej liczby punktów przez procesor należy załączyć do oferty wraz z dopiskiem: „Stan na dzień .....(data nie wcześniejsza niż 1 czerwca 2016)” zawierającym datę wydruku zestawienia.</p> <p>W przypadku, gdy zaproponowany zostanie komputer z procesorem, którego wyniki testu wydajności nie zostały opublikowane na powyższej stronie, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentu zawierającego wyniki testów w oparciu o test Bapco SYSmark 2014 Overall Performance udowadniające w sposób niebudzący wątpliwości, że oferowany procesor spełnia minimalne wymagania dot. punktów wymaganych przez Zamawiającego. Testy powinny być przeprowadzone w systemie MS Windows 7. Nie dopuszcza się stosowania tzw. overclocking-u celem uzyskania wymaganej liczby punktów. Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów, może zażądać od Wykonawcy dostarczenia testowanego zestawu komputerowego, oprogramowania testującego oraz dokładnych opisów użytych testów w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego</p>	
4.	Pamięć operacyjna	Wymagania dotyczące pamięci operacyjnej: - pojemność co najmniej 8 GB;	

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

		- możliwość rozbudowy pojemności do minimum 8192 MB bez konieczności wymiany zainstalowanych modułów pamięci;	
5.	HDD	Dysk twardy o pojemności co najmniej <b>128 GB SSD</b>	
6.	Wydajność grafiki	Karta grafiki: - zintegrowana z płytą główną; - z portem umożliwiającym bez stosowania przejściówek komunikację z zamawianym monitorem; - umożliwiająca osiągnięcie najwyższej rozdzielczości zamawianego do zestawu monitora.	
7.	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, wewnętrzny głośnik w obudowie komputera	
8.	Napęd DVD	Brak napędu optycznego.	
9.	Karta sieciowa	Jedna karta sieciowa Ethernet 10/100/1000 RJ-45: - zintegrowana z płytą główną; - umożliwiająca obsługę trybu PXE. - z funkcją „Wake On LAN”	
10.	Obudowa	– Typu: mikro, mini, „tiny”, Ultra Small Form Factor (USFF/USDT), – Porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy.	–
11.	Porty	1. Wbudowane porty: 1 x (VGA/DVI/HDMI/DisplayPort) – zgodny z typem oferowanego monitora, 2. minimum 5 portów USB wyprowadzonych na zewnątrz komputera	
12.	Oprogramowanie	Licencja Microsoft Windows 7 Professional PL,	
13.	Sterowniki	1. Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego Microsoft Windows 7 64 bity, oraz Microsoft Windows 8.1 64 bity. 2. Wykonawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera. (Do oferty należy dołączyć link do strony.)	
14.	Gwarancja	1. Warunki gwarancji: - obejmująca okres 36 miesięcy od daty dostawy w miejscu eksploatacji sprzętu; - jednostki centralne bez plomb gwarancyjnych producenta; - w przypadku awarii dysku twardego komputera, Zamawiający zastrzega sobie, aby diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego; - w razie potwierdzenia uszkodzenia dysku, Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego; - usunięcie awarii w następnym dniu roboczym, po dniu w którym dokonano zgłoszenia awarii; - w wypadku gdy naprawa nie może być przeprowadzona w następnym dniu roboczym sprzedający nieodpłatnie dostarczy jednostkę zastępczą o parametrach minimum takich samych jak jednostka uszkodzona. 2. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. (wymagane dołączone do oferty oświadczenie producenta sprzętu)	
15.	Dodatkowe wymagania	1. BIOS komputera z możliwością: - skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS; - ustawienia hasła na dysku (drive lock); - blokady/wyłączenia portów USB, COM;	

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- blokady/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI;</li> <li>- kontroli sekwencji boot-ącej;</li> <li>- startu systemu z urządzenia USB;</li> <li>- blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń;</li> <li>- obsługi trybu PXE;</li> <li>- dokonywania wpisów w tzw. Asset Tag;</li> <li>- wprowadzenia numeru ewidencyjnego sprzętu oraz wyświetlenia jego przy każdym uruchomieniu jednostki centralnej;</li> <li>- wpisania w biosie pełnego numeru seryjnego co najmniej 12 znaków;</li> <li>- w polu „asset tag” wpisania unikalnego nr seryjnego zgodnego z numerem na naklejce obudowy, program SMBCFG w sekcji SYSTEM\Serial Number : - wartość musi wskazywać numer seryjny danego komputera;</li> <li>- z niezamazywaną informacją w BIOS zawierającą numer komputera: serial number /service tag / asset tag;</li> <li>- z niezamazywaną informacją w BIOS zawierającą MAC adres karty sieciowej.</li> </ul> <p>2. Płyta główna oraz karta sieciowa obsługująca rozwiązanie „Wake on LAN”, które umożliwia zdalne włączenie komputera ze stanu jego całkowitego wyłączenia</p>	
16.	Certyfikaty i standardy	<p>Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-deklarację w języku polskim należy dołączyć do oferty</li> <li>- Certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów;</li> </ul> <p>Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0 (wymagany wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <a href="http://www.eu-energystar.org">http://www.eu-energystar.org</a> lub <a href="http://www.energystar.gov">http://www.energystar.gov</a> – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)</p>	
17.	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 szt. standard QWERTY;</li> <li>- z interfejsem umożliwiającym komunikację ze stacją roboczą bez pośrednictwa przejściówek;</li> <li>- z kablem o długości min. 1,8 m (bez użycia przejściówek)</li> </ul>	
18.	Mysz komputerowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 szt.</li> <li>- z interfejsem umożliwiającym komunikację ze stacją roboczą bez pośrednictwa przejściówek;</li> <li>- z kablem o długości min. 1,8 m (bez użycia przejściówek);</li> <li>- z dwoma przyciskami i rolką.</li> </ul>	
19.	Zasilanie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wymogi dotyczące zasilacza: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zasilacz przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz.</li> <li>- zasilacz umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu.</li> </ul> </li> <li>2. Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego dla jednostki centralnej: typ angielski.</li> </ol>	

Monitor – 30 sztuk

Nazwa (model) ..... Producent.....

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru	Parametr oferowany przez Wykonawcę (należy wypełnić każdą pozycję podając oferowane parametry)
1	Parametry	<p>Wymagania dotyczące monitora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitor LCD o przekątnej minimum 23"</li> <li>- format obrazu: panoramiczny;</li> <li>- rozdzielczość natywna minimum 1920 x 1080;</li> <li>- cyfrowy port umożliwiający komunikację z zamawianymi komputerami - minimum 1 szt.;</li> <li>- porty USB - minimum 2 szt.;</li> <li>- przewód sygnałowy umożliwiający komunikację z zamawianymi komputerami długości minimum 1,8 m – 1 szt.;</li> <li>- przewód zasilający typu angielskiego – 1 szt.;</li> <li>- możliwość regulacji wysokości monitora;</li> <li>- możliwość pochylania panelu;</li> <li>- gwarancja – minimum 36 miesięcy;</li> <li>- deklaracja zgodności CE dla monitora (deklarację w języku polskim należy dołączyć do oferty).</li> </ul>	

**WYMAGANIA DODATKOWE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH URZĄDZEŃ:**

- Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.
- Wszelkie dostarczone urządzenia muszą spełniać obowiązujące w Polsce normy bezpieczeństwa.
- Urządzenia muszą być objęte gwarancją minimum 36 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego, odbiór urządzenia i dostarczenie go do autoryzowanego serwisu zapewnia Wykonawca.
- Naruszenie plomb gwarancyjnych jednostek centralnych przez Zamawiającego nie może powodować utraty gwarancji.
- W przypadku awarii dysku twardego komputera Zamawiający zastrzega sobie, aby diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego. W razie potwierdzenia uszkodzenia dysku Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego.
- W okresie gwarancyjnym wykonawca dokona nieodpłatnej konserwacji - o ile jest ona wymagana do utrzymania gwarancji.
- Koszty transportu do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- **Do oferty należy dołączyć poświadczoną przez Wykonawcę kopię certyfikatu CE uzyskanego dla oferowanego sprzętu.**
- **Do oferty należy dołączyć specyfikację zawierającą informację na temat producenta i modelu oferowanego przez Wykonawcę sprzętu oraz informację w postaci tabeli przedstawiającej parametry pożądane przez Zamawiającego oraz parametry, które posiada sprzęt oferowany przez Wykonawcę.**
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawców dostarczenia egzemplarza testowego zaoferowanego zestawu komputerowego na okres 14 dni po otwarciu ofert. Przeprowadzone testy mogą umożliwić ewentualną weryfikację spełniania przez oferowany produkt wszystkich żądanych parametrów wyspecyfikowanych w załączniku nr 1 do SIWZ. Wykonawca, do którego zwróci się Zamawiający dostarczy egzemplarz testowy na własny koszt w ciągu 5 dni.
  - Dostarczony egzemplarz musi być w pełni zgodny z ofertą.
  - Wraz ze sprzętem powinna zostać dostarczona dokumentacja techniczna i dokładny opis elementów składowych sprzętu. Spis ten będzie stanowić jednocześnie protokół przekazania.
- Elementy zestawu komputerowego tj. monitor oraz klawiatura powinny spełniać wymagania zamieszczone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. „w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe” (Dz.U.1998.148.973)

Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, bez wad i uszkodzeń i wyprodukowane nie wcześniej niż w 2016 r. , pochodzić z bieżącej produkcji.

Do urządzeń winna być dołączona szczegółowa instrukcja obsługi w języku polskim oraz karty gwarancyjne.

Jeśli w opisach występują: nazwy konkretnego producenta, modelu, typu, konkretny symbol producenta lub produkt czy nazwy z konkretnego katalogu należy to traktować jedynie jako pomoc (model wzorcowy) w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, parametrów, wymagań technicznych oraz funkcjonalnych.

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

### Projekt umowy

zawarta w dniu .....

między Firmą, .....zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....  
a Lubelskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin,  
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Karola Tarkowskiego – Dyrektora

#### § 1

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy do siedziby Zamawiającego przy ul. Szkolnej 16 w Lublinie zestawów komputerowych zgodnie z ofertą z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 2

1. Okres gwarancji dla urządzeń wymienionych w § 1, liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wynosi ..... miesięcy.
2. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, określonych w niniejszej umowie, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzedany i dostarczony Sprzęt nie posiada wad fizycznych, ani prawnych i jest najwyższej jakości.
4. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym poprzez naprawę Sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
5. Warunki realizacji usług gwarancyjnych określone są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

#### § 3

Strony ustalają termin realizacji zamówienia na 30 dni od podpisania umowy.

#### § 4

**Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi: Netto: ..... zł**

(słownie: ..... złotych),

podatek VAT: ..... zł, (słownie: ..... złotych), **brutto:**

..... zł, (słownie: ..... złotych),

#### § 5

1. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy nastąpi w oparciu o fakturę VAT wystawioną po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru.
2. Zamawiający dokona płatności faktury w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Nabywca

Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie  
ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa  
NIP 1070001057

Odbiorca i płatnik dowodu:

Lubelski Oddział Wojewódzki w Lublinie  
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin

5. Strony przyjmują, że za dzień dokonania zapłaty uważają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Przedstawiona przez Wykonawcę faktura powinna zawierać ceny poszczególnych części zamówienia, wyszczególnionych w formularzu kosztorysu ofertowego, stanowiącym załącznik nr 2.



## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie:
  - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10% wartości umowy brutto,
  - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto,
  - 3) nieterminowej realizacji umowy przez Wykonawcę w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) nieterminowej naprawy w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem przypadku określonego w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za przekroczenie terminu płatności.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 7

1. Zamawiający wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby: Robert Szostakiewicz, Konrad Szczerbatko.
2. Wykonawca wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby: .....
3. Osoby nadzorujące są uprawnione do wykonywania wszelkich czynności, które są niezbędne dla prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy, ustalania harmonogramów realizacji zamówienia oraz podpisywania protokołów odbioru.

## § 8

W przypadku udokumentowanego zaprzestania produkcji zaoferowanego sprzętu komputerowego lub elementu urządzenia (części składowej) dopuszcza się dostarczenie modelu urządzenia o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku poinformować Zamawiającego o tym fakcie, pisemnie, w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze przed przewidywaną datą dostawy oraz przedstawić specyfikację techniczną zamiennego sprzętu komputerowego, o parametrach nie gorszych niż sprzęt zaoferowany pierwotnie. Zmiana ta nie wiąże się ze zmianą wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy ani ze zmianą terminu wykonania zamówienia.

## § 9

1. Strony oświadczają, że będą dążyć aby wszelkie ewentualne spory odnośnie treści lub wykonania umowy uzgadniać polubownie. Jeżeli rozwiązanie polubowne nie będzie możliwe, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy sąd w Lublinie.
2. Treść umowy może być zmieniona jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....  
nazwa i adres oferenta

### Warunki usług gwarancyjnych

1. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (wymagane dołączone do oferty oświadczenie producenta sprzętu).
2. Okres gwarancji liczony od daty ostatecznego, bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia wynosi ..... miesięcy.
3. Czas reakcji serwisu od momentu powiadomienia - **24 godziny**.
4. Adres, telefon i fax punktu serwisowego : .....  
.....
5. Zgłoszenie naprawy serwisowej następuje faxem lub e-mailem przy czym dopuszcza się powiadomienie telefonicznie z późniejszym potwierdzeniem faxem lub e-mailem.
6. Zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00. Zgłoszenie po godzinie 16.00 traktowane będą jako otrzymane w następnym dniu roboczym.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania informacji o dostarczonym sprzęcie w zakresie jego funkcjonowania w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
8. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad poprzez naprawę sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
9. Wszelkie koszty transportu rzeczy wadliwej oraz zastępczej obciążają Wykonawcę.
10. Po trzeciej awarii Wykonawca wymieni sprzęt na nowy.
11. W przypadku uszkodzenia dysków twardych Wykonawca dostarczy nowy dysk pozbawiony wad. Uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego i nie podlega zwrotowi. Zamawiający zastrzega sobie, aby diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego.
12. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za koordynację jest:  
.....

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel oferenta)